

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o.

tel. 052/385-365, fax. 052/ 385-370

e-mail: trznica@pula-usluge.hr

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Pula usluge i upravljanje d.o.o., (NO-2023-042), Stručno povjerenstvo za provedbu nabave upućuje

Pula, 08.12.2023.

Ur.broj: AKT-2023-314

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za nabavu usluga fizičke zaštite za 2024.godinu**

1. UVODNE ODREDBE

Obavještavaju se zainteresirani ponuditelji da Pula usluge i upravljanje d.o.o. upućuje Poziv za dostavu ponuda za nabavu usluga fizičke zaštite za 2024.godinu.

PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Pula usluge i upravljanje d.o.o., Pula, Trg kralja Tomislava 7, OIB: 24406172697, tel. 052/385-365, fax: 052/385-370, internetska adresa: www.pula-usluge.hr, e-mail: trznica@pula-usluge.hr.

Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Davor Diković, 098/172-2002, trznica@pula-usluge.hr.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave obuhvaća pružanje usluge poduzimanja mjera i radnji radi sprječavanja štetnih pojava i protupravnih radnji koje ugrožavaju tjelesnu sigurnost i sigurnost imovine koja je predmet zaštite. Usluga se vrši dnevnim ili noćnim obilascima po uputama Naručitelja a sve prema količinama iz troškovnika koji je sastavni dio ovog poziva. Predviđene količine su okvirne, a stvarno naručene količine mogu odstupati sukladno potrebama Naručitelja.

Rok na koji se sklapa ugovor: od 01.01. do 31.12.2024.g.

Ovjera Ugovora o izvršenju usluge je u roku od 7 dana od dana od donošenja odluke o odabiru.

Mjesto izvršenja:

- Tržnica Centar, Narodni trg 9, Pula,
- Tržnica Veruda, Tomasinijeva ulica bb, Pula

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave je 26.500,00 eura, bez PDV-a

4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5. DODATNI UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši mjesečno na temelju ispostavljenog računa, najkasnije 30 dana od dana ispostavljanja računa.

Odredbe u cijeni ponude:

Ponuditelj se obavezuje dostaviti predmet nabave prema cijeni koju je naveo u ponudi. U slučaju promjene cijene Naručitelj zadržava pravo promjene Isporučitelja.

Ponuda Ponuditelja sadrži:

1. Ispunjen i ovjeren PONUDBENI LIST (**PRILOG 1.**).
2. ISPRAVU O UPISU U REGISTAR.
Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, a iz koje je vidljiv naziv i sjedište Ponuditelja, djelatnost za koje je tvrtka registrirana i podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje.
Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.
3. POTVRDU POREZNE UPRAVE.
Potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom se potvrđuje da je porezni obveznik ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
Potvrda porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.
4. DOKAZ o podmirenju obveza prema Gradu Puli.
Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu Puli (Potvrda Upravnog odjela za financije i opću upravu Grada Pula-Pola).
Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.
5. DOKAZ sposobnosti za obavljanje poslova privatne zaštite za predmet nabave u vidu preslike Rješenja Ministarstva kojim se pravnom subjektu omogućava obavljanje predmetne djelatnosti.
6. Ispunjeni i ovjereni TROŠKOVNIK (**PRILOG 2.**).
7. ovjereni PRIJEDLOG UGOVORA (**PRILOG 3.**).

6. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno, najkasnije do **20. prosinca 2023. do 12,00 sati**, bez obzira na način dostave.

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku s potrebnih prilozima prema redoslijedu navedenom u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora biti pisana neizbrisivim tragom/tintom i pisana na hrvatskom jeziku.

Ponuda mora biti dostavljena na način da čini cjelinu.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom „Ponuda za usluga fizičke zaštite“, te s naznakom: «ne otvaraj».

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja:

7. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU:

Najkasnije 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

8. OSTALE ODREDBE

Ponuda treba biti ovjerena od strane Ponuditelja.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi, moraju biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponudu koja nije cjelovita, ili je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se ista neće uzeti u razmatranje.

PRILOG 1. PONUDBENI LIST

1.	Naziv naručitelja	PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o.
2.	Adresa sjedišta	Trg kralja Tomislava 7
3.	Poštanski broj i mjesto	52 100 Pula
4.	Matični broj / OIB	01748238 / 24406172697
5.	Predmet nabave	Nabava usluga fizičke zaštite za 2024.godinu

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB	
5.	Žiro račun	
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
7.	Adresa za dostavu pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja	
10.	Kontakt osoba ponuditelja	
11.	Broj tel. / Broj faksa	
12.	Cijena ponude bez PDV-a	
13.	Iznos PDV-a	
14.	Cijena ponude s PDV-om	
15.	Rok valjanosti ponude	
16.	Datum ponude	
17.	Ovjera ponuditelja	

PRILOG 2. – Ispunjeni i ovjereni Troškovnik

Troškovnikom su obuhvaćene specifikacije usluge po mjestu obavljanja, vrsti i trajanju usluge.

USLUGE TJELESNE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE ZAŠTITARSKE USLUGE na lokaciji centralne tržnice Pula i tržnice Veruda		Predviđena (okvirna) količina u satima	Jedinična cijena po satu bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Svaki dan (365 dana) po 3 sata jedan izvršitelj na lokacijama centralna Tržnica, Narodni trg 9 ili tržnica Veruda, Tomasinijeva ulica bb. Rad prijepodne od 9,00 – 12,00 sati	1,095		
2.	Svaki dan (365 dana) po 7 sati jedan izvršitelj na lokaciji centralna Tržnica, Narodni trg 9 ili Tržnica Veruda, Tomasinijeva bb. Poslijepodnevni i noćni rad od 20,00 do 03,00 sata	Poslije-podnevni rad 730		
		noćni rad 1,825		
Sveukupno bez PDV-a				
PDV				
Sveukupno sa PDV-om				

Za ponuditelja:
ovlaštena osoba
(M.P.)

(tiskano upisati ime i prezime i potpis)

PRILOG 3. – Prijedlog ugovora

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o. PULA, Trg kralja Tomislava 7, OIB 24406172697 koje zastupa direktor Mario Peruško (u daljnjem tekstu Naručitelj) i

_____ koje zastupa _____, (u daljnjem tekstu Izvršitelj), sklopili su dana _____ 2023. godine u Puli

UGOVOR O NABAVI USLUGA FIZIČKE ZAŠTITE ZA 2024.GODINU

Članak 1.

Utvrđuje se da je Naručitelj proveo postupak jednostavne nabave, te da je Odlukom o odabirom od _____, Urbroj: _____ odabrao tvrtku _____ za usluge fizičke zaštite, odnosno poduzimanja mjera i radnji radi sprječavanja štetnih pojava i protupravnih radnji koje ugrožavaju tjelesnu sigurnost i sigurnost imovine koja je predmet zaštite. Usluga se vrši dnevnim ili noćnim obilascima po uputama Naručitelja, na lokacijama:

- Tržnica Centar, Narodni trg 9, Pula,
- Tržnica Veruda, Tomasinijeva bb, Pula.

Članak 2.

Rok na koji se sklapa ugovor je od 01.01. do 31.12.2024. godine.

Članak 3.

Ugovorna vrijednost usluge iz članka 1. ovog Ugovora, bez PDV-a, iznosi

_____ eura;

(slovima: _____),

a prema jediničnim cijenama iz Troškovnika – Ponude koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Jedinične cijene su nepromjenjive, a u slučaju promjene cijena naručitelj ima pravo izvršiti jednostrani raskid ugovora.

Predviđene količine su okvirne, a stvarno naručene količine mogu odstupati sukladno potrebama Naručitelja.

Račun za ispostavljene usluge ispostavlja se zajedno sa izvješćem za protekli mjesec.

Članak 4.

Naručitelj je dužan platiti račun za uslugu u roku od trideset (30) dana od primitka istog. U slučaju kašnjenja zaračunava se zatezna kamata za zakašnjenje plaćanja u dužničko-vjerovničkim odnosima.

Članak 5.

Ako Naručitelj želi ugovoriti dodatne usluge koje nisu obuhvaćene ovim ugovorom, aneksom ovog ugovora će se iste ugovoriti.

Članak 6.

Pri pružanju usluga zaštite zaštitari i čuvari Izvršitelja postupaju sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (NN 16/20) i Pravilniku o uvjetima i načinu provedbe tjelesne zaštite (NN 45/05,21/07,32/09,68/09) donesenom od strane Ministarstva unutarnjih poslova. Redari postupaju sukladno Zakonu o javnom okupljanju (NN128/99, 90/05, 139/05, 150/05, 82/11, 78/12).

Članak 7.

Ovaj ugovor može prestati na sljedeće načine:

- a. sporazumnim raskidom ugovornih strana,
- b. jednostranim raskidom jedne od ugovornih strana i to bez otkaznog roka ukoliko se ugovor raskida iz razloga što Izvršitelj ne obavlja svoje obveze iz ovog ugovora ili iz razloga što Naručitelj ne izvršava svoje financijske obveze propisane u ovom ugovoru,
- c. jednostranim raskidom jedne od ugovornih strana bez navođenja razloga, uz otkazni rok od trideset (30) dana.

Obavijest o jednostranom raskidu ugovora dostavlja se drugoj ugovornoj strani preporučenom poštom na adresu sjedišta društva, a otkazni rok u slučaju raskida ugovora bez navođenja razloga počinje teći od dana primitka pisanog otkaza ugovora.

Članak 8.

Svi podaci vezani za ovaj ugovor i realizaciju ugovornih obveza predstavljaju poslovnu tajnu. Ugovorne strane se obvezuju čuvati tajnost prethodno navedenih podataka te jamče da iste neće učiniti dostupnima trećim osobama, osim u slučajevima propisanim Zakonom. Obveza čuvanja podataka je trajna i ne prestaje danom prestanka važenja ovog ugovora.

Ovaj ugovor sastavljen je u dva istovjetna primjerka od kojih po jedan zadržava svaka od ugovornih strana.

Članak 9.

U slučaju spora stranke ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Pazinu.

Članak 10.

Ugovor je sklopljen u 2 (dva) primjerka od kojih svakoj strani pripada po jedan.

U Puli, _____
Broj: _____

Izvršitelj

Naručitelj
Predsjednik uprave

Mario Peruško