

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o.

tel. 052/385-365, fax. 052/ 385-370

e-mail: sport@pula-usluge.hr

Pula, 23.10.2024.godine

Urbr: AKT-2024-394

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Pula usluge i upravljanje d.o.o., (NO-2023-042), Stručno povjerenstvo za provedbu nabave upućuje

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
Za nabavu radova ličenja stropa tržnice Centar

1. Uvodne odredbe

Obavještavaju se zainteresirani ponuditelji da Pula usluge i upravljanje d.o.o. upućuje Poziv za dostavu ponuda za nabavu radova ličenja stropa tržnice Centar u Puli.

2. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Pula usluge i upravljanje d.o.o, Pula, Trg kralja Tomislava 7, OIB: 24406172697, tel. 052/385-365, fax: 052/385-370, internetska adresa: www.pula-usluge.hr, e-mail: sport@pula-usluge.hr

Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Dean Ilić, tel 052/555-714, E-mail: sport@pula-usluge.hr

Cinzia Poček Kranjec, tel. 098/209-556, E-mail: cinzia.poceko.kranjec@pula-usluge.hr

3. Opis, vrste i količine predmeta nabave

Naručitelj vrši nabavu za izvođenje radova na ličenje stropa tržnice Centar u Puli.

Radovi se sastoje od izrade radne skele, izvedbe testnih polja i odabira nijanse završnog laka, brušenja starog premaza i ličenje završnog laka, te uređenja drvenih elemenata podgleda krovišta.

Radovi se izvode prema troškovniku: Sanacija stropa gradske tržnice u Puli, STUDIO CONSRUCT d.o.o., projektant Armando Dajčić, mag.ing.aedif.

Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je 50.000,00 eura bez PDV-a

4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5. Dodatni uvjeti i zahtjevi nabave

Mjesto izvođenja radova:

Tržnica Centar, Narodni trg 9, Pula.

Rok izvođenja radova:

Početak izvođenja radova je u roku od 5 dana od dana sklapanja ugovora o izvođenju radova.

Rok izvođenja radova je 90 kalendarskih dana od početka izvođenja radova.

Ugovor o izvođenju radova sklopiti će se najkasnije u roku 5 dana od dana donošenja odluke o odabiru.

Vrijeme i način izvođenja radova:

Ponuditelj je obavezan radove organizirati na način da se omogući redovan režim rada tržnice, što uključuje:

- Izvođenje radova nakon 15,00 sati,
- Postavljanje sredstava rada (građevinska skela i ostalo) na način da ne remete prohodnost prostora,
- Poduzimanje svih ostalih radnji kako bi se omogućilo nesmetano odvijanje aktivnosti u prostoru do 15,00 sati.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši po okončanju posla u potpunosti, u roku od 30 dana od primitka računa od strane izvođača, a nakon izvršene primopredaje i sastavljanja primopredajnog zapisnika. Naručitelj neće vršiti plaćanja po privremenim situacijama.

Jamstveni rok:

Jamstveni rok za izvedene radove je 2 godine.

Izvođač je pri sklapanju ugovora dužan dostaviti bjanko zadužnicu ispunjenu na iznos od 10.000,00 eura kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Odredbe u cijeni ponude:

Ponuditelj se radove obavezuje izvršiti po jediničnim cijenama koje je naveo u ponudi.

Uvjeti sposobnosti:

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave ponuditelja koji ne zadovolji uvjete sposobnosti tražene od strane naručitelja.

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, a iz koje je vidljiv naziv i sjedište Ponuditelja, djelatnost za koje je tvrtka registrirana i podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje.

Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.

2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom se potvrđuje da je porezni obveznik ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potvrda porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

3. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu Puli (Potvrda Upravnog odjela za financije i opću upravu Grada Pula-Pola).

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

4. Popis izvršenih radova, kojim ponuditelj dokazuje da je u godini u kojoj se upućuje Poziv i tijekom četiri godine koje prethode toj godini izveo radove ličenja najmanje u vrijednosti 50.000,00 eura. Ponuditelj isto dokazuje sa najviše 3 realizirana ugovora čije zbrojena vrijednost ispunjava traženi uvjet.

Ponuditelj isto dokazuje kroz Izjavu. Naručitelj može prije sklapanja ugovora od odabranog ponuditelja tražiti da dostavi potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju radova.

Ponuda Ponuditelja sadrži:

1. Ponudbeni list (PRILOG 1.)
2. Ispravu o upisu u registar
3. Potvrdu Porezne uprave
4. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu Puli
5. Popis izvršenih radova (PRILOG 2)
6. Ispunjeni i ovjereni Troškovnik (PRILOG 3)
7. Ovjereni prijedlog ugovora (PRILOG 4)

6. Rok i način dostave ponuda.

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno, **najkasnije do 31. listopada 2024. godine do 12,00 sati.**

Ponude se dostavljaju pisanim putem.

Postupanje kod dostave ponuda:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku sa potrebnim priložima prema redoslijedu navedenom u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora biti pisana neizbrisivim tragom/tintom.

Ponuda mora biti dostavljena na način da čini cjelinu.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom „ponuda za nabavu radova ličenja stropa tržnice Centar u Puli“, te s naznakom: «ne otvaraj».

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja:

Pula usluge i upravljanje d.o.o., Trg kralja Tomislava 7, 52100 Pula.

7. Rok za donošenje Odluke o odabiru:

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

8. Ostale odredbe

Ponuda treba biti ovjerena od strane Ponuditelja.

Ponudu koja nije cjelovita, ili je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se ista neće uzeti u razmatranje.

PRILOG 1.

Ponudbeni list

1.	Naziv naručitelja	Pula usluge i upravljanje d.o.o.
2.	Adresa sjedišta	Trg kralja Tomislava 7
3.	Poštanski broj i mjesto	52 100 Pula
4.	Matični broj / OIB	01748238 / 24406172697
5.	Predmet nabave	Nabava radova ličenja stropa tržnice Centar u Puli

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB	
5.	Žiro račun	
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
7.	Adresa za dostavu pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja	
10.	Kontakt osoba ponuditelja	
11.	Broj tel. / Broj faksa	
12.	Cijena ponude bez PDV-a	
13.	Iznos PDV-a	
14.	Cijena ponude s PDV-om	
15.	Rok valjanosti ponude	
16.	Datum ponude	
17.	Ovjera ponuditelja	

PRILOG 2.

Popis izvršenih radova - Popis radova izvršenih u godini u kojoj se upućuje poziv i tijekom četiri godine koje prethode toj godini (upisati samo ugovore koji su u potpunosti uredno izvršeni)

Radi dokazivanja tehničke i stručne sposobne traženih u točki Pozivu za dostavu ponuda dajem

IZJAVU

kojom ja _____ (ime i prezime)

iz _____ (adresa stanovanja)

OIB: _____, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je gore navedeni gospodarski subjekt izvršio radove kako slijedi:

R.b.	Naziv predmeta nabave	Vrijednost bez pdv-a (eur)	Datum izvršenja ugovora	Naručitelj

U _____, __/__/2024.g.

Za ponuditelja:

PRILOG 3.

Ispunjeni i ovjereni Troškovnik – upućuje se kao zasebni dokument

PRILOG 4.

Ispunjeni i ovjereni prijedlog Ugovora

Pula usluge i upravljanje d.o.o. iz Pule, Trg kralja Tomislava 7, OIB: 24406172697 (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) kojeg zastupa predsjednik uprave Mario Peruško i

_____ iz _____, _____, OIB: _____ (u

daljnjem tekstu: **Izvođač**) kojeg zastupa _____, zaključuju slijedeći:

UGOVOR

o izvođenju radova ličenja stropa tržnice Centar u Puli

Članak 1.

Utvrđuje se da je **Naručitelj** proveo postupak jednostavne nabave, te da je Ponuda _____ odabrana kao najpovoljnija ponuda. Utvrđuje se da je **Izvođač** u postupku nabave dostavio ispunjeni i ovjereni ponudbeni troškovnik koji je sastavni dio ovog ugovora, te da je izvršio uvid u projektnu dokumentaciju i stanje na građevini. Mjesto izvođenja radova je Tržnica Centar, Narodni trg 9, Pula..

Članak 2.

Ugovorna vrijednost robe i radova iz članka 1. ovog Ugovora bez PDV-a iznosi

_____ **Eura;**

(slovima: _____),

a prema jediničnim cijenama iz Troškovnika – Ponude koji je sastavni dio ovog Ugovora. Jedinične cijene su nepromjenjive.

Članak 3.

Početak izvođenja radova je u roku od 5 dana od dana sklapanja ugovora o izvođenju radova. Rok izvođenja radova je 90 kalendarskih dana od početka izvođenja radova. Sklapanjem Ugovora izvođač stupa u posjed gradilišta. Početak i završetak radova konstatirati će se zapisnički. Ponuditelj je obavezan radove organizirati na način da se omogući redovan režim rada tržnice, što uključuje:

- Izvođenje radova nakon 15,00 sati,
- Postavljanje sredstava rada (građevinska skela i ostalo) na način da ne remete prohodnost prostora,
- Poduzimanje svih ostalih radnji kako bi se omogućilo nesmetano odvijanje aktivnosti u prostoru do 15,00 sati..

Izvođač je u obvezi ishodovanja svih potrebnih dozvola za izvođenje radova.

Članak 4.

Izvođač je dužan voditi građevinski dnevnik, ažurno i prema važećim propisima.

Članak 5.

Naručitelj će imenovati stručni nadzor posebnom odlukom, koju će dostaviti Izvođaču.

Članak 6.

Plaćanje izvedenih radova izvršit će se u roku od 30 (trideset) dana od primitka računa za obavljene radove u potpunosti, a nakon izvršene primopredaje i sastavljanja primopredajnog zapisnika.

Članak 7.

Ugovorna kazna za propuštanje, odnosno prekoračenje ugovorenoga roka radova od strane Izvođača utvrđuje se u iznosu od 0,5 % dnevno od ukupne vrijednosti radova po ovom Ugovoru do okončanja istih, do najviše 10% ukupne vrijednosti radova.

U slučaju da Izvođač prekorači ugovoreni rok izvođenja radova, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete, ako je istu pretrpio.

Članak 8.

Jamstveni rok za izvedene radove traje 2 godine.

Izvođač je uz Ugovor dostavio bjanko zadužnicu ispunjenu na iznos do 10.000,00 eura kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ukoliko Izvođač kvalitetno ne izvede radove ili ne otkloni nedostatke izvedenih radova u primjerenom roku, Naručitelj ima pravo iskoristiti jamstvo kako bi iste otklonio na trošak Izvođača.

Članak 9.

Izvođač je prilikom radova dužan poštivati sve odredbe Zakona o gradnji i prostornom uređenju, Zakona o radu, Zakona o zaštiti na radu i druge propise iz ove domene, te voditi brigu da ne ošteti imovinu Naručitelja.

Također se obvezuje izvesti ugovorene radove stručno, solidno i kvalitetno u skladu s tehničkim propisima, pravilima struke i standardima.

Članak 10.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i Posebne uzance o građenju.

Članak 11.

U slučaju spora predmet će rješavati Trgovački sud u Pazinu.

Članak 12.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 13

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

U Puli, __. __. 2024.g.

Broj: UG-2024-

ZA IZVOĐAČA:

ZA NARUČITELJA:

Predsjednik Uprave

Mario Peruško